

MTÜ Eesti Talendikeskus põhikiri

I ÜLDSÄTTED

- 1.1 MTÜ Eesti Talendikeskus (edaspidi ühing) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste ja juriidiliste isikute avalikes huvides tegutsev organisatsioon.
- 1.2 Ühingu asukohaks on Tartu linn, Eesti Vabariik.
- 1.3 Ühingu majandusaasta algab 01.01. ja lõpeb 31.12.
- 1.4 Ühing on asutatud tähtajatult.
- 1.5 Ühing võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks.
- 1.6 Ühingu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

II ÜHINGU EESMÄRK JA TEGEVUSED

- 2.1. Ühingu eesmärgiks on avalikes huvides toimuv tegevus andekate laste arengu toetamisel ning toimimine andekusalase teabe- ja kompetentsikeskusena.
- 2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi:
 - 2.2.1 andekusalase ja andekate laste arengut toetava teoreetilise ja praktilise teabe jagamine avalikkusele, sh nii trüki- kui digitaalsete kanalite kaudu;
 - 2.2.2 andekate laste vanemate jt valdkonnast huvitatud eraisikute ja juriidiliste isikute võrgustike koondamine ning nende tegevuse toetamine andekusalase kompetentsiga;
 - 2.2.3. andekate laste arengu toetamise alase nõustamise (sh psühholoogilise, pedagoogilise, organisatsioonilise) pakkumine nii üksikisikutele kui organisatsioonidele;
 - 2.2.4 andekate laste arengut toetavate projektide initsieerimine ja läbiviimine (stipendiumiprogrammid, mentorprogrammid, koolitused, õppetegevus, huviringid, laagrid, seminarid, nõustamispäevad, konverentsid, rakendusuringud jms);
 - 2.2.5. stipendiumide jaotamine;
 - 2.2.6. koostöö ja partnerlus riiklike, avalik-õiguslike, eraõiguslike ja vabaühenduslike organisatsioonidega andekate laste arengu paremaks toetamiseks;
 - 2.2.7.võrgustikutegevuse koordineerimine, kaardistamine ja dokumenteerimine;
 - 2.2.8. rahvusvahelise koostöö arendamine ning osalus andekuse valdkonna rahvusvahelistes võrgustikes ja ühendustes, sh Eesti esindamine Euroopa talendikeskuste võrgustikus (European Talent Support Network);
 - 2.2.9. tegevuse arendamine muudes valdkondades, mis on vajalik Ühingu eesmärkide saavutamiseks ja ei ole vastuolus Eesti Vabariigis kehtivate õigusaktidega ega

käesoleva põhikirjaga;

2.4. Ühing võib oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks sooritada igat liiki tehinguid ja muid juriidilisi toiminguid ning omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi.

III ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

3.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

3.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

3.3. Ühingu liikmeks saada soovija tasub ühingu arvele liitumismaksu ja käesoleva majandusaasta liikmemaksu. Ühingu liikme õigused ja kohustused omandab isik pärast sellekohase otsuse tegemist ja liitumismaksu ning jooksva aasta liikmemaksu tasumist.

3.4. Liitumis- ja liikmemaksu tasuvad kõik ühingu liikmed. Liikmemaksu suuruse, tasumise tähtaja ja korra üle otsustamine kuulub iga korralise üldkoosoleku päevakorda.

3.5. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.

3.6. Ühingust väljaarvamine võib lisaks seadusest tulenevatele juhtudele toimuda juhatuse otsusel; ühingu juhatuse võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks või ühingu mainet kahjustavaks;

3.7. Juhatuse võib ühingust välja arvata liikme, kes ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu;

3.8. Juhatuse võib ühingust välja arvata liikme, kes ei ole viimase kahe aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või korraldatud üritusel;

3.9. Liikme väljaarvamise otsustab ühingu juhatuse oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt seitse (7) kalendripäeva enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.

3.10. Ühingu juhatuse teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

IV LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Ühingu liikmetel on õigus:

4.1.1. võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest;

4.1.2. võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;

4.1.3. saada teavet ühingu tegevuse kohta;

4.1.4. astuda ühingust välja;

4.1.5. olla valitud ühingu juhtorganitesse.

4.2. Ühingu liikmetel on kohustus:

4.2.1. tunnustada ühingu eesmärgi ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;

4.2.2. tasuda ühingu liikmemaksu;

4.2.3. teatama ühingu juhatusele ühingu juhatuse kohustuste täitmise võimaldamiseks, sh üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmiseks ja liikmete arvestuse pidamiseks oma postiaadressi ja e-kirja aadressi ning isikukoodi ning teatama uued andmed hiljemalt ühe (1) kuu jooksul pärast nende muutumist. Teated liikmetele saadetakse liikme poolt ühingule esitatud e-kirja aadressile, selle puudumisel postiaadressile. Liikmele saadetud teade loetakse kättesaaduks, kui teate saatmisest on möödunud kolm tööpäeva;

4.2.4. tasuma ühingu liikmemaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel;

4.3. Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, viimase 12 kuu jooksul ühingule annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

V ÜLDKOOSOLEK

5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

5.2. Üldkoosoleku pädevus:

5.2.1. ühingu põhikirja muutmine;

5.2.2. ühingu eesmärgi muutmine;

5.2.3. majandusaasta aruande kinnitamine;

5.2.4. juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses ühingu esindaja määramine;

5.2.5. ühingu liitumis- ja liikmemaksu suuruse kehtestamine;

5.2.6. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;

5.2.7. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt (paarisarvuni ümardatuna) 50% ühingu liikmetest.

Kui üldkoosolekul ei ole esindatud kvoorumiks vajalik arvühingu liikmeid, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem ühe nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust, kui koosoleku toimumisest on liikmetele nõuetekohaselt teatatud.

5.4. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mille juhatus on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks teinud. Küsimustes, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud ja teatavaks tehtud, võib otsuseid vastu võtta, kui üldkoosolekul on esindatud kõik ühingu liikmed või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole ühingu liikmetest.

5.5. Ühingu korraline üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

5.6. Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast.

5.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest taasesitamist võimaldaval viisil teatama ühingu juhatusesele vähemalt kolm päeva pärast üldkoosoleku kokkukutsumisest teatamist.

5.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

5.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

5.10. Kui vähemalt üks kolmandik hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

VI ÜHINGU JUHATUS

6.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingu esindab juhatus, kuhu kuulub üks kuni 5 liiget.

6.2. Juhatus valib juhatuse liikmete hulgast esimehe, kes korraldab juhatuse tööd.

6.3. Juhatuse pädevusse kuulub:

6.3.1. ühingu igapäevategevuse korraldamine;

6.3.2. ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liitumis- ning liikmemaksude kogumine;

6.3.3. ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;

6.3.4. majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;

6.3.5. ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele;

6.3.6. Üldkoosoleku ettevalmistamine, kokkukutsumine ja päevakorra määramine.

6.4. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatuse liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatus valitakse viieks aastaks.

6.5. Juhatus esindab ühingu kõigis õigustoimingutes.

6.6. Ühingu võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige, kui seadus ei näe ette teisiti.

6.7. Juhatuse liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

6.8. Juhatuse koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt üks juhatuse liige.

6.9. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

6.10. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed. Juhatuse koosolekud võivad toimuda ka elektrooniliselt.

6.11. Juhatuse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma

vajalikke asjatundjaid konsulantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

6.12. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

7.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele, avalikõiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.